**深圳市第一职业技术学校**

**一卡通系统升级采购项目**

**招标文件**

深圳市第一职业技术学校

二○二四年四月十日

# 第一章项目评审信息

项目名称：深圳市第一职业技术学校一卡通系统升级采购项目

项目类型：货物类

采购方式：公开招标

货币类型：人民币

## 投标文件初审表

**（凡有下列情形之一的，投标文件无效，投标作废标处理）**

|  |  |
| --- | --- |
| 资格性检查表 | |
| 1 | **投标人不具备招标文件所列的资格要求，或未提交相应的资格证明资料（详见招标公告投标人资格要求）** |
| 符合性检查表 | |
| 2 | 未按招标文件对投标文件组成的要求提供投标文件的（投标文件组成不完整）**或**未按规定密封、签字、盖章； |
| 3 | **《技术规格偏离表》或《商务需求偏离表》填写不全或不实** |
| 4 | 投标总价高于预算限额的或报价低于其成本且不能做出合理说明 |
| 5 | 投标报价有严重缺漏项目 |
| 6 | **投标文件载明的交货期超过招标文件规定的期限或免费保修期低于招标文件规定的期限** |
| 7 | 所投产品、工程、服务在质量、技术、方案等方面没有实质性满足招标文件要求 |

## 评标信息

评审方法：本项目评审方法采用**综合评分法**。

## 评标方法

|  |  |
| --- | --- |
| **评标方法：综合评分法** |  |
| 综合评分法。在最大限度地满足招标文件实质性要求的前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审，评标总得分排名前列的投标人，作为推荐的候选中标供应商。  价格分计算方法：  采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：  投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×100  评标总得分＝F1×A1＋F2×A2＋……＋Fn×An  F1、F2……Fn分别为各项评审因素的得分；  A1、A2、……An分别为各项评审因素所占的权重(A1＋A2＋……＋An＝1)。  评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。  此方法适用于货物类、服务类、工程类项目。 | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分项** | | | | **权重** |
| **1** | **价格部分** | | | | **30** |
| **2** | **技术部分** | | | | **50** |
|  | **序号** | **评分因素** | | **权重** | **评分准则** |
| 1 | 技术规格偏离情况 | | 40 | **（一）评审内容：**  投标人应如实填写《技术规格偏离表》，评审专家根据技术需求参数响应情况进行评审。  **（二）评分标准与依据：**  完全满足招标文件要求的得40分，标注“▲”条款，每负偏离一项扣5分；未标注“▲”为一般条款，每负偏离一项扣1分。扣完为止。 |
| 2 | 技术保障  措施 | | 3 | 针对本项目的需求内容，投标人需充分说明技术保障措施，包括包括技术团队、技术方案、技术人员等保障措施。技术保障措施中必须包含以上内容，否则不得分。  评审委员会根据响应情况进行比较：  优良中差评分标准：  （1）投标文件响应内容全面；  （2）投标文件响应内容具体；  （3）投标文件响应内容针对性强；  （4）投标文件响应内容科学合理；  （5）投标文件响应内容可操作性强。  满足以上五项要求的评价为优，得3分。  满足以上四项要求的评价为良，得2分。  满足以上三项要求的评价为中，得1分。  其它情况的评价为差，不得分。 |
|  | 3 | 系统兼容  方案 | | 7 | 投标人提出对现有一卡通硬件的兼容实现方案，应包括：   1. 对现有硬件的兼容；   （2）对已发出教师、学生卡片不回收、不重发直接使用；  由评审委员会进行打分：   1. 需求理解清晰、相应解决方案可实施性强的，得7分； 2. 需求理解较清晰、相应解决方案可实施性较强的，得4分； 3. 需求理解基本清晰、相应解决方案有基本的可实施性的，得2分。 4. 未提供对需求得理解及解决方案的不得分。 |
| **3** | **商务需求** | | | | **20** |
|  | **序号** | **评分因素** | **权重** | | **评分准则** |
| 1 | 商务条款  偏离情况 | 9 | | 投标人应如实填写《商务条款偏离表》，完全满足招标文件要求的得9分，每负偏离一项扣1分。扣完为止。 |
| 2 | 投标人集成能力 | 3 | | 投标人提供校园一卡通相关软件著作权证书，每提供一项得1分，最高不超过3分。 |
| 4 | 投标人同类业绩 | 3 | | 2020年1月1日至投标截止日（以合同签订时间为准），投标人提供其承担的与所投核心产品同品牌和型号业绩，每提供1项有效业绩得1分，最高得3分。投标人必须在投标文件中提供每一个项目的合同（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称与含签订合同双方的落款盖章、签订日期）扫描件，否则不得分。 |
| 5 | 诚信评价 | 5 | | 投标人在参与政府采购活动中存在《深圳市财政局政府采购供应商信⽤信息管理办法》第⼗⼀条诚信相关问题且在主管部门相关处理措施实施期限内的，本项不得分，否则得满分。投标人无需提供任何证明材料，由工作人员查询后向评审委员会提供相关信息。 |

# 第二章项目需求

## 一、项目概况

目前我校一卡通系统于2017建设，采用IC卡做介质，在使用的子系统包括：消费系统、门禁系统、自助发卡系统、现金充值系统、微信服务号（含微信充值）、自动售货机、批量制卡终端、超市收银系统、自动售货系统等，以及其他多项定制化开发、对接项目。系统平台较陈旧，已无法对当前主流的设备和应用进行支持，也不能满足学校新提出的管理需求，难以和智慧校园的其他系统应用进行对接、融合。

基于上述因素需对校园一卡通系统升级，升级后系统采用B/S架构，无需安装客户端。新系统必须能够兼容现有的一卡通所有的硬件，在不更换一卡通终端，不重发、回收教师和学生卡的情况下直接使用。同时中标厂商应免费完成与其他已对接过的第三方系统的对接开发。

## 货物清单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 单位 | 数量 | 允许采购  进口产品 | 备注 |
| **1** | 综合管理平台 | 套 | 1 | 拒绝进口 | 核心产品 |
| **2** | 身份信息平台 | 套 | 1 | 拒绝进口 |  |
| **3** | 支付管理平台 | 套 | 1 | 拒绝进口 |  |
| **4** | 系统运维平台 | 套 | 1 | 拒绝进口 |  |
| **5** | 综合前置平台 | 套 | 1 | 拒绝进口 |  |
| **6** | 卡务中心 | 套 | 1 | 拒绝进口 |  |
| **7** | 结算中心 | 套 | 1 | 拒绝进口 |  |
| **8** | 微信服务号 | 套 | 1 | 拒绝进口 |  |
| **9** | 自助发卡系统 | 套 | 1 | 拒绝进口 |  |
| **10** | 现金充值系统 | 套 | 1 | 拒绝进口 |  |
| **11** | 门禁管理系统 | 套 | 1 | 拒绝进口 |  |
| **12** | 电梯控制管理软件 | 套 | 1 | 拒绝进口 |  |
| **13** | 大门出入管理系统 | 套 | 1 | 拒绝进口 |  |
| **14** | 消费管理系统 | 套 | 1 | 拒绝进口 |  |
| **15** | 安装和调试费 | 项 | 1 | 拒绝进口 |  |

## 三、具体技术要求

说明：投标人须如实填写《技术规格偏离表》，并按招标文件的要求提供相关证明资料，包括产品原厂说明书或产品彩页等。提供的证明资料与投标响应情况不相符的，视为《技术规格偏离表》填写不实。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 招标技术要求 |
| 81 | 综合管理平台 | 1.架构要求：基于springcloud的服务架构，B/S结构，基于Windows操作系统，支持64位操作系统，支持SQLserver2012以上版本数据库； |
| 2.性能要求：支持的操作员数量大于200个，支持的商户数量不小于1000个； |
| 3.支持对于一卡通相关的基础参数、全局参数的配置管理，对操作员、操作员权限、商户、商户管理员等进行集中的统一的管理； |
| 4.可支持进行详细的权限设置，可精确的设定例如某管理员有权限查询某报表但无权打印； |
| 5.建筑物管理：具有对校内各建筑物的分类、统计、记录等管理功能，以及宿舍管理、宿舍分配、宿舍调整的功能，可以满足自动分配宿舍的要求，支持图形化房态示意图，实时查询房态。 |
| 6.校历管理：具有校历录入和节假日设置功能，通过校历设置可更精准的实现包括走班签到、进出校园、请销假等功能的智能化判断。 |
| 7.账务管理：统一校内支付账户，校内每个用户仅允许一个账户，网上订餐、餐厅取餐、超市消费、水控、电控都共用一个账户，不允许另设单独的账户或子账户，校园卡采用后台账户/卡钱包智能同步技术，满足联机、脱机应用场景； |
| **8.▲平台应兼容学校现有的一卡通各类终端，包括消费机、门禁机、发卡器、大门通道、自助终端、自动制卡终端、售货机、超市收银终端等，在不重发、回收教师和学生卡的情况下直接使用；** |
| **9.▲投标人所投产品应获得国家知识产权管理部门颁发的《综合管理平台》软件著作权证书。提供证书复印件并加盖投标人公章。** |
| 2 | 身份信息平台 | 1.架构要求：基于springcloud的服务架构，B/S结构，基于Windows操作系统，支持64位操作系统，支持SQLserver2012以上版本数据库； |
| 2.性能要求：系统支持管理用户人数不小于100万，支持人员类别数量不小于1000种，支持的部门级别不小于32级； |
| 3.支持对于全校的人事数据进行集中管理，主要包括部门管理、人员档案管理、数据导入导出、数据查询等功能； |
| 4.身份信息平台作为全校的身份数据中心，支持向第三方系统以标准接口形式提供身份信息及身份验证服务的功能。 |
| 3 | 支付管理平台 | 1.B/S结构，基于Windows64位操作系统，SQL2012以上数据库，springcloud微服务架构； |
| **2.▲代扣管理：系统与银联云闪付、支付宝、微信、多家银行支付接口集成，可开通刷卡/扫码/刷脸代扣支付，无需充值，支付时即直接从上述平台划账到学校账户或商户账户；** |
| **3.▲后台开户：通过支付平台，可以为身份信息平台中通过审核的用户开通后台账户，无需发卡，即可向账户充值，并通过人脸、虚拟卡进行支付，实体卡发卡后，卡余额自动与后台账户同步；** |
| 4.虚拟卡管理：系统支持开通电子校园卡，即虚拟卡，通过平台授权后可以利用微信小程序生成虚拟卡，通过二维码形式展示，允许消费机读取； |
| 5.第三方支付虚拟卡管理：系统同时支持银联云闪付、支付宝、微信微校的官方电子校园卡，上述公司与学校签订合作协议后，在官方APP中可开通校园虚拟卡，通过二维码形式展示，可在一卡通系统中消费机上读取，通过上述支付系统代扣支付； |
| 6.手机扫码管理：通过虚拟卡可以被专用终端进行读取的同时，也支持使用手机扫设备二维码的形式实现手机支付； |
| 7.**▲投标人所投产品应获得国家知识产权管理部门颁发的《支付管理平台》软件著作权证书，提供证书复印件并加盖投标人公章。。** |
| 4 | 系统运维平台 | 1.架构要求：基于springcloud的服务架构，B/S结构，基于Windows操作系统，支持64位操作系统，支持SQL2012以上版本数据库； |
| 2.性能要求：系统状态刷新时间最小为1S，支持的实时监控终端数量不小于9999个； |
| 3.支持对一卡通系统中各类终端进行实时监控、异常报警；可自定义状态刷新时间、异常报警容忍时间及频率； |
| **4.▲支持对一卡通系统中应用服务器和前置服务器的资源占用、进程状况进行实时、图形化监控和显示；** |
| **5.▲投标人所投产品应获得国家知识产权管理部门颁发的《系统运维平台》软件著作权证书，提供证书复印件并加盖投标人公章。** |
| 5 | 综合前置平台 | 1.架构要求：基于springcloud的服务架构，B/S结构，基于Windows操作系统，支持64位操作系统，支持SQL2012以上版本数据库； |
| 2.提供各类一卡通终端接入系统平台的通讯服务，支持负载均衡下的分布式部署； |
| 3.大容量、高并发设计：平台采用常规单服务器部署支持最大9999台各类型设备接入；最大支持不低于999台设备的同时并发通讯请求与应答。 |
| 6 | 卡务中心 | 1.架构要求：C/S架构，基于Windows操作系统，支持64位操作系统，支持SQLserver2012以上版本数据库； |
| 2.性能要求：系统支持管理卡片数量不小于100万张，支持的卡片类别不小于64种，支持管理的黑名单数量不小于100万个； |
| 3.基本功能要求：支持对于一卡通系统中的卡片进行集中管理。包括卡片授权、卡片销户、卡片充值、卡片退款、卡片挂失、卡片解挂，个性化卡片的打印制作等功能； |
| 4.**▲支持每个账户一个主卡及不超过三张副卡设计，共用一个账户；副卡形式多样，包括智能手环、NFC手机、金融IC卡等，同时可由用户自定义副卡使用的子系统，保障用卡的便利和安全**； |
| 5.制卡管理：具备基础的制卡功能，能够自动实现单张、按学号批量、按班级/单位批量打印制卡功能，提高一卡通中心效率。 |
| 7 | 结算中心 | 1.架构要求：基于springcloud的服务架构，B/S结构，基于Windows操作系统，支持64位操作系统，支持SQL2012以上版本数据库； |
| 2.性能要求：系统支持的结算账户数量不小于1000个，支持设置精确到分钟的查询起止时间； |
| 3.账务结算：有完善的账务系统，能够满足校园账务管理的需求，同时支持圈存系统账务与银行间的自动对账； |
| 4.财务管理功能：可以调整账目，在核算单位的科目之间，科目与商户之间，商户之间划转资金，以达到帐目平衡； |
| 5.支持对于一卡通系统中的商户、区域进行统一的管理； |
| 6.支持对于系统中的各种账务信息进行统一的管理； |
| 7.支持各种报表的查询、打印、导出等。 |
| 8 | 微信服务号 | 1.支持使用学校微信服务号绑定一卡通系统账户； |
| 2.支持消费记录、充值记录查询等功能； |
| 3.支持微信充值等操作； |
| 4.支持卡片挂失、解挂功能； |
| 5.支持通过微信服务号远程开门； |
| 6.支持人脸识别照片上传、更换功能。 |
| 9 | 自助发卡系统 | 1.架构要求：C/S架构软件，基于Windows操作系统，支持64位操作系统； |
| 2.可通过平台的web页面配置在自助发卡系统在终端上显示的菜单顺序、功能、登录参数；但至少应支持自助补发卡、卡片打印、自助查询、卡内转账、挂失解挂等功能； |
| **3.▲支持卡片的个性化打印，包括照片、姓名、班级等资料，并在卡片打印时一次性完成卡片初始化，不允许出卡后再刷卡激活；** |
| 4.支持根据人员类型设计不同的版式，最多允许同时支持8类人员版式，系统自动按照人员类别打印对应的卡片版式。 |
| 5.支持打印相片、姓名、班级、二维码、条码等信息； |
| 6.支持通过账号密码、身份证、指纹登录，补卡时自动补入原有余额；原卡片自动挂失。 |
| 7.系统可以通过二代身份证识别、指纹识别、IC卡识别等多种技术识别用户身份； |
| 8.可以通过自助服务系统自助进行挂失、解挂等操作； |
| 10 | 现金充值系统 | 1.架构要求：C/S架构软件，基于Windows操作系统，支持64位操作系统； |
| 2.包含C/S架构软件及后台服务程序，安装在现金自助充值机上； |
| 3.支持24小时现金自助充值； |
| 4.支持个人信息查询、消费记录查询； |
| 5.支持自助修改个人密码； |
| 6.支持自助挂失、解挂功能； |
| **7.▲系统可以通过刷卡识别、指纹识别、账号密码识别等多种技术识别用户身份；上述信息无需再次收集，直接使用旧系统数据。** |
| 11 | 门禁管理系统 | 1.架构要求：基于springcloud的服务架构，B/S结构，基于Windows操作系统，支持64位操作系统，支持SQL2012以上版本数据库； |
| 2.性能要求：支持对于不小于9999台以太网门禁机进行统一的监控和管理； |
| 3.基本功能要求：支持门禁设备管理、权限管理、时间段权限管理，并可提供实用丰富的报表； |
| 4.支持对门禁的实时状态监控、门开关状态监控，支持远程控制门禁； |
| 5.支持多种门禁机的管理，包括学校一卡通系统中管理的现有门禁设备，以及智能卡门禁、指纹门禁等，不允许使用多套软件进行管理； |
| 6.**▲投标人所投产品应获得国家知识产权管理部门颁发的《门禁管理系统》软件著作权证书,提供证书复印件并加盖投标人公章。。** |
| 12 | 电梯控制管理软件 | 1.架构要求：基于springcloud的服务架构，B/S结构，基于Windows操作系统，支持64位操作系统，支持SQL2012以上版本数据库； |
| 2.基本功能要求：关联门禁系统应用，支持门禁设备管理、权限管理、时间段权限管理，并可提供实用丰富的报表； |
| 3.通过授权卡开启电梯上行或下行按钮，实现无偏离启电梯上行或下行按钮，实现每层通过校园卡控制上、下按键 |
| 13 | 大门出入管理系统 | 1.架构要求：C/S架构软件，基于Windows操作系统，支持64位操作系统； |
| 2.安装在工控机上；实现闸机管理，支持刷卡人员信息大屏实时显示，每屏支持单通道（2路）至四通道（8路）刷卡信息显示； |
| 3.支持进出数据实时推送给指定人员，免费支持与OA办公系统请销假功能、访客系统联动； |
| 4.与多个应用子系统联动，通过请假系统可生成临时出入权限，并支持出闸时自动推送消息； |
| **5.▲支持自定义权限组划分，通过设置人员标签，建立多种权限组，为不同权限组设置不同的出入权限策略；** |
| 6.**▲支持长期权限、临时权限、一次性权限划分，临时权限在一定时间段内生效，一次性权限一次通行即失效，满足学校灵活管理需求。** |
| 14 | 消费管理系统 | 1.架构要求：基于springcloud的服务架构，B/S结构，基于Windows操作系统，支持64位操作系统，支持SQL2012以上版本数据库； |
| 2.性能要求：支持对于不小于9999台以太网消费机进行统一的监控和管理； |
| 3.支持对于消费机进行管理、参数配置，人工数据采集、黑名单下载等操作，方便食堂管理人员进行设备管理； |
| 4.支持提供基础的数据数据报表方便食堂管理人员进行基础的账务查询； |
| 5.消费系统支持双钱包模式，包括现金和补助钱包，并且具备灵活的有效期和使用规则管理，例如先现金后补助、先补助后现金、仅补助、仅现金等； |
| **6.▲参考人民银行pboc3.0标准，支持在线式交易，以后台数据库账户为主，卡片信息为辅，卡片钱包与账户信息智能同步的机制，确保账务精准；** |
| 7.支持脱机交易，脱机时仍可以实现卡有效期、限额、限次等高级参数； |
| 8.可以设置终端最大脱机时间，超出时间无法有效联机签到则暂停终端使用； |
| 9.支持根据教师、学生身份类别进行优惠打折； |
| 10.具备消费限额管理功能，支持多种扣款模式：金额、定额、菜单、份数等。 |
| 11.**▲投标人所投产品应获得国家知识产权管理部门颁发的《消费管理系统》软件著作权证书,提供证书复印件并加盖投标人公章。。** |
| 15 | 安装和调试费 | 1. 本次招标软件产品的部署、调试； 2. 集成兼容学校现有消费机、门禁机、发卡器、大门通道、自助终端、自动制卡终端、售货机、超市收银终端等全部一卡通相关硬件设备； 3. 与其他已对接第三方系统的对接，如图书馆系统等。 |

备注：1．带“★”指标项为实质性条款，如出现负偏离，将被视为未实质性满足招标文件要求作投标无效处理。带“▲”指标项为重要参数，负偏离时依相关评分准则内容作重点扣分处理。

2．评分时，如对一项招标技术要求中的内容存在两处（或以上）负偏离的，在评分时只作一项负偏离扣分。

## 四、商务需求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **目录** | **商务需求** |
|  | 免费保修期 | 货物免费保修期三年，时间自最终验收合格并交付使用之日起计算。在质保期内，免费维修与更换所有零配件。中标人需每年定期免费提供软件升级及硬件维护等服务。 |
|  | 维修响应及故障解决时间 | 在保修期内，一旦发生质量问题，投标人保证在接到通知24小时内赶到现场进行修理或更换。因维修不及时，而导致设备无法正常使用时，其保修时间随停机时间的长短而相应延长。 |
| 一般故障：到达现场时间：<=8小时。  重大故障：到达现场时间：<=4小时。  系统故障：到达现场时间：<=2小时。 |
|  | 技术支持与保障 | 1.提供7×24小时的技术支持服务 |
| 2.提供定期巡视服务，检测设备运行情况、清洁设备并做好运行记录。使它们保持良好的运行状态，每月、每季度、每年定期对系统提供回访服务。 |
| 3.在敏感时期、重大活动日如新生入学等时期提供技术人员专门值守。 |
| 4.提供每月2-3次巡视服务，检测设备运行情况、清洁设备并做好运行记录。 |
|  | ★演示要求 | 根据招标评选情况，采购人有权要求投标人对“技术参数要求”里面的所有内容进行演示，如投标人未能完成“技术参数要求”里面描述的内容演示采购人有权按实际演示情况扣分或者作废标处理。 |
|  | 故障预案与维保细则 | 协助学校制定系统故障预案及维保细则。 |
|  | 其他 | 投标人应按其投标文件中的承诺，进行其他售后服务工作。 |
|  | ★关于交货 | 1.签订合同之日起15天（日历日）内。 |
| 2.投标人必须承担的货物运输、安装调试、验收检测和提供货物操作说明书、图纸等其他类似的义务。 |
|  | 关于验收 | 1.投标人货物经过双方检验认可后，签署验收报告，产品保修期自验收合格之日起算。 |
| 2.当满足以下条件时，采购人才向中标人签发货物验收报告：  a、中标人已按照合同规定提供了全部产品及完整的技术资料。  b、货物符合招标文件技术规格书的要求，性能满足要求。 |
|  | 关于付款 | 按合同约定交货、安装、调试及试运行，并经甲方组织的验收合格后，甲方在收到乙方付款申请及付款所需要的材料后15日内，甲方向乙方一次性付清合同款项。 |

备注：1．带“★”指标项为实质性条款，如出现负偏离，将被视为未实质性满足招标文件要求作投标无效处理。带“▲”指标项为重要参数，负偏离时依相关评分准则内容作重点扣分处理。

2．评分时，如对一项招标技术要求中的内容存在两处（或以上）负偏离的，在评分时只作一项负偏离扣分。

# 第三章投标文件格式

**投标文件组成：**

目录

投标一览表

1、评标指引表

2、法定代表人证明书

3、投标文件签署授权委托书

4、投标承诺函

5、投标人情况介绍

6、分项报价清单表

7、货物说明一览表

8、技术规格偏离表

9、商务需求偏离表

10、技术保障措施

11、故障预案与维保细则

12、售后服务方案

**投标文件格式：**

**开标一览表**

单位：人民币元

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 投标报价 | 交货期 | 备注 |
|  | 大写：  小写： | 日历日 |  |

注：1、价格应按“招标文件”中规定的货币单位填写。

2、投标人如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注栏填写。

**3、开标一览表和投标文件（含正本和副本）应分开独立密封包装。开标一览表未按规定密封、签字、盖章将导致废标。**

4、若开标一览表中大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

法定代表人或被授权人签名：

投标单位公章：

### 评标指引表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一、资格性审查指引** | | | | | | |
| **序号** | **资格性检查项目** | | **证明文件** | | **起止页码** | |
| **1** | 投标人不具备招标文件所列的资格要求，或未提交相应的资格证明资料（详见招标公告投标人资格要求） | | 营业执照 | |  | |
|  | |  | |
| ... | |  | |
| **二、符合性审查指引** | | | | | | |
| **序号** | **符合性审查项目** | | | **说明**  **(**存在/不存在） | | **起止页码** |
| 2 | 未按招标文件对投标文件组成的要求提供投标文件的（投标文件组成不完整）或未按规定密封、签字、盖章； | | |  | |  |
| 3 | 《技术规格偏离表》或《商务需求偏离表》填写不全或不实 | | |  | |  |
| 4 | 投标总价高于预算限额的或报价低于其成本且不能做出合理说明 | | |  | |  |
| 5 | 投标报价有严重缺漏项目 | | |  | |  |
| 6 | 投标文件载明的交货期超过招标文件规定的期限或免费保修期低于招标文件规定的期限 | | |  | |  |
| 7 | 所投产品、工程、服务在质量、技术、方案等方面没有实质性满足招标文件要求 | | |  | |  |
| **三、综合评分指引** | | | | | | |
| **评分类别** | | **评分项目** | | **对应章节** | **起止页码** | |
| **技术部分** | |  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
| **商务部分** | |  | |  |  | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |

**注：请投标人按照“评分方法和标准”的审查和评分内容，自上而下的顺序填写本表。因项目次序混乱而影响评标效率及评标结果者，投标人自负其责。**

### 二、法定代表人证明书

同志，现任我单位职务，为法定代表人，特此证明。

有效日期：签发日期：单位：

附：代表人性别：年龄：身份证号码：

营业执照号码：经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

**说明：**1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2、内容必须填写真实、清楚，涂改无效，不得转让、买卖。

3.本证明书要求投标人提供加盖公章后的原件方为有效。

4.须提供法定代表人的身份证复印件（附后）。

**三、投标文件签署授权委托书**

本授权委托书声明：我（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，现授权委托（单位名称）的（姓名）为我公司签署本项目已递交的投标文件的法定代表人的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的本项目已递交的投标文件内容我均承认。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人（签名）：性别：年龄：

联系电话：手机：

身份证号码：职务：

投标人（盖章）：

法定代表人（签名）：

授权委托日期：年月日

**说明：**1.本授权委托书要求投标人提供有代理人签字、法定代表人的签字（或盖私章）和加盖公章后的原件方为有效；

2.提供代理人的身份证复印件及投标人为代理人缴交的最近3个月社保证明（网页截图或窗口打印资料或社保部门出具的证明均可）

**四、投标承诺函**

### （一）投标函

致：深圳市第一职业技术学校

1. 根据已收到贵方的的项目的招标文件，遵照《深圳经济特区政府采购条例》和《深圳网上政府采购管理暂行办法》等有关规定，我单位经研究上述招标文件的专用条款及通用条款后，我方愿以《开标一览表》中填写的投标报价并按招标文件要求承包上述项目并修补其任何缺陷。

2、我方已认真核实了投标文件的全部资料，所有资料均为真实资料。我方对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我方的投标文件中存在虚假资料的，则视为我方隐瞒真实情况、提供虚假资料，我方愿意接受主管部门作出的行政处罚。

3、在本项目投标过程中不弄虚作假，不隐瞒真实情况，不围标串标，不恶意质疑投诉。我公司已清楚违反上述要求的后果。

4、在本项目招标过程中，评标委员会若对投标人进行现场勘察或实地考察或检验有关证明材料的原件，我公司将随时做好接受检查的准备。

5、我方承诺所投标（响应）的货物、工程或服务，不存在侵犯知识产权的情况；已知悉并同意中标（成交）结果信息公示（公开）的内容。

投标人：单位地址：

法定代表人或其委托代理人：

邮政编码：电话：传真：

日期：年月日

**（二）政府采购投标及履约承诺函**

致：深圳市第一职业技术学校

我单位承诺：

1.我单位参与本项目所投标（响应）的货物、工程或服务，不存在侵犯知识产权的情况；已知悉并同意中标（成交）结果信息公示（公开）的内容。

2.我单位参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

3.我单位参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。

4.我单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的六项条件。

5.我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

6.我单位参与该项目投标，严格遵守政府采购相关法律，不造假，不围标、串标、陪标。我单位已清楚，如违反上述要求，投标将作无效处理，被列入不良记录名单并在网上曝光，同时将被提请政府采购主管部门给予一定年限内禁止参与政府采购活动或其他处罚。

7.我单位如果中标，做到守信，不偷工减料，依照本项目招标文件需求内容、签署的采购合同及本单位在投标中所作的一切承诺履约。我单位对本项目的报价负责，中标后将严格按照本项目招标文件需求、签署的采购合同及我单位在投标中所作的全部承诺履行。

我单位清楚，若以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目中标资格时，愿意接受主管部门的处理处罚。若我单位中标本项目，我单位的报价明显低于其他投标人的报价时，我单位清楚，本项目将成为重点监管、重点验收项目，我单位将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若我单位未按上述要求履约，我单位愿意接受主管部门的处理处罚。

8.我单位已认真核实了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我单位对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我单位的投标文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受主管部门作出的行政处罚。

9.我单位承诺中标后项目不转包，未经采购人同意不进行分包。

10.我单位保证，其所提供的货物通过合法正规渠道供货，在提供给采购人前具有完全的所有权，采购人在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷；如有纠纷，我单位承担全部责任。

11.我单位保证，若所投货物涉及《财政部生态环境部关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）列明的政府采购强制产品，则所投该产品符合节能产品的认证要求。

12.我单位保证，不存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动”的情形。

13.我单位保证，若所投产品列入强制性产品认证目录的，则所投该产品须获得强制性产品认证证书（即CCC认证）；其中适用自我声明评价方式的产品，则所投该产品须具有“强制性认证产品符合性自我声明”；若所投产品列入工业产品生产许可证管理的产品目录的，则所投该产品生产者（制造商）须获得《全国工业产品生产许可证》。

以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律法规处理，并承担由此给采购人带来的损失。

投标人：

日期： 年 月 日

**五、投标人情况介绍**

**（一）投标人资格要求的证明文件**

（1）营业执照（或单位法人登记证等）复印件；

（2）具有相关经营范围并合法经营的证明文件

（提供深圳信用网https://www.szcredit.com.cn/查询原件并加盖公章，或信用中国查询证明文件并加盖公章和市场监督管理局关于经营范围的截图。）

**（二）近三年同类业绩**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
| 采购人 | 项目名称 | 项目规模（金额） | 合同签订日期 | 履约验收时间 | 完成质量情况（以履约验收报告为准） |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：需递交上述项目的证明材料（中标通知书或合同关键页、履约验收报告）复印件（加盖公章），原件备查。

**（三）投标人认为需提供的其他证明文件**

提供招标公告和评标信息中关于投标人的其他相关证明文件（如评标信息中涉及的各种证件（身份证除外）、设备发票等，未涉及的可以不提供）

**六、分项报价清单**

**项目报价表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 规格及型号 | 原产地 | 品牌 | 数量 | 单价(元) | 合价(元) | 财政预算限额（元） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计（即：投标总价；币种：人民币；单位：元）：大写： | | | | | | |  |  |

供应商名称：

供应商代表姓名：

注：1.所有价格应按“招标文件”中规定的货币单位填写；

2.投标总价应为以上各分项价格之和；

3.本表格式不得修改；

4.单价、合价和投标总价为包干价，即三者均应包含设备的价款、包装、运输、装卸、安装、调试、技术指导、培训、咨询、服务、保险、税费、检测、验收合格交付使用之前以及技术和售后服务等其他各项有关费用。

5.投标总价和项目报价表中单个采购预算条目报价均不得超过对应的财政预算限额，否则将导致废标。

6.开标一览表的投标总价必须与项目报价表的投标总价一致。

7.“原产地”是指该产品的实际生产加工地，而非品牌总公司所在地。

### 七、货物说明一览表

投标人名称

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 型号 | 技术参数 | 数量 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：提供**制造商出具的产品中文说明书、彩页、照片等**相关资料

### 八、技术规格偏离表

投标人名称

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 招标技术要求 | 投标技术响应 | 偏离情况 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

备注：

1、“招标技术要求”一栏应**填写招标文件第二章**“三、具体技术要求”的内容；

2、“投标技术响应”一栏必须详细填写投标产品的具体参数，并应对照招标技术要求一一对应响应；

3、“偏离情况”一栏应如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

4、投标产品的技术参数应尽可能提供相应的证明资料，以证明投标人响应的真实性。证明资料包括制造商公布的产品说明书、产品彩页和我国政府机构出具的产品检验和核准证件等。投标人应在“说明”一栏中列出技术参数的证明资料名称，并指明该证明资料在投标文件中的具体位置。

5、证明资料（均为原件扫描件）的提供要求：

（1）产品说明书或彩页应为制造商公布或出具的中文产品说明书或彩页；提供外文说明书或彩页的，必须同时提供加盖制造商公章的对应中文翻译说明，评标依据以中文翻译内容为准，外文说明书或彩页仅供参考；产品说明书或彩页的尺寸和清晰度应该能够被阅读、识别和判断；

（2）我国政府机构出具的产品检验和核准证件应为证件正面、背面和附件标注的全部具体内容；产品检验和核准证件的尺寸和清晰度应该能够被阅读、识别和判断。未达到以上提供要求的，评标委员会有权认定为不合格响应，其相关分数予以扣减或作废标处理。

6、评标委员会有权对以谋取中标为目的的技术规格模糊响应（如有意照搬照抄招标文件的技术要求）或虚假响应予以认定，并视情况经集中采购机构报市政府采购监督管理部门予以处罚。

### 九、商务需求偏离表

投标人名称

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 目录 | 招标商务条款 | 响应商务条款 | 偏离情况 | 说明 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

备注：

1.“商务需求”一栏必须填写采购文件第二章“商务需求”的内容分别对应的内容进行填写。

2.“投标商务条款”一栏必须详细填写投标商务条款的内容。

3.“偏离情况”栏中应如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

3.交货期条款为不可负偏离条款，投标文件响应为“负偏离”的，投标文件将按废标处理。

4.开标一览表中填写的“交货期”必须与本表填写的“交货期”一致。如填写不一致，以开标一览表填写的“交货期”为准。

### 十、技术保障措施

格式自拟；

### 十一、故障预案与维保细则

格式自拟；

### 十二、售后服务方案

主要内容应包括(根据项目实际情况适当调整内容)：

（1）整体售后服务方案；

（2）维修服务队伍；

（3）维修响应时间；

（4）配件储备情况。

**（备注：该部分须与“商务需求”承诺的内容相呼应，不得前后矛盾。）**